



## **POLÍTICA DE CALIDAD-SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN DE LA EMPRESA**

### **"PRESTAR EL MEJOR SERVICIO PARA CONSEGUIR LA SATISFACCIÓN DE NUESTROS CLIENTES"**

Recepción y Control de Alarmas, S.L., es una empresa de seguridad, que presta el servicio Recepción, Verificación y Gestión de Señales de Alarma Recibidas de Intrusión e Incendio.

Para conseguir la satisfacción y el cumplimiento de las expectativas de nuestros clientes, así como garantizarles la seguridad sobre la información que tratemos, asumimos los siguientes compromisos:

- Definición correcta y precisa de los procedimientos a seguir.
- Definición correcta de las responsabilidades, funciones y relaciones entre toda la plantilla.
- Análisis y corrección de las posibles desviaciones detectadas.
- La realización de análisis de riesgos que contemplen los procesos, las personas y cualquier otro activo de la información.
- Asegurar el cumplimiento de todos los requisitos legales aplicables.
- Asegurar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la Información en todo momento.
- Informar a las empresas instaladoras acerca de posibles cambios normativos, nuevos servicios y soluciones.
- Favorecer la concienciación y formación en seguridad de la información a nuestros trabajadores y colaboradores.
- Considerar y valorar los requisitos de todas las partes intervinientes en el servicio para garantizar la continuidad de la empresa.
- Disponer de mecanismos de Continuidad de Negocio y de Continuidad de la información.
- Mejora continua, innovación y búsqueda de nuevas tecnologías que contribuyan a gestionar de forma apropiada la calidad y seguridad de la información de nuestro servicio.
- Protección de la información facilitada por nuestros clientes, como condición indispensable para prevenir cualquier riesgo.



## RECEPCIÓN & CONTROL DE ALARMAS

- Diferenciamos entre la gestión del riesgo y la gestión de oportunidades dentro de nuestras líneas estratégicas.
- Incorporamos nuevos factores tecnológicos y culturales como elementos relevantes para la operación eficaz de la confección de nuestros procesos.
- Introducir la gestión del cambio como requisito esencial para adaptarnos a las posibles crisis globales.
- Asegurar un ambiente de trabajo seguro y libre de conflictos.
- Promoción de conducta ética en todo el entorno y para con todas las partes interesadas.
- Tener en cuenta el factor humano y el entorno de trabajo en que nos encontramos.
- Alineación de gestión de la calidad con objetivos y estrategias con una más amplia responsabilidad ambiental y social (sostenibilidad y cambio climático).

Los requisitos que el Sistema de Gestión de Calidad y Seguridad de la información establece para todas las áreas de la empresa se recogen en los procedimientos y políticas en carpeta directorio responsable SIG y en carpeta habilitada para el personal de aquella documentación de interés general. Al igual que la documentación que de ellos se deriva y que forman un Sistema de Gestión Integrado en las normas de la Calidad basado en la norma UNE-EN-ISO 9001/2015, así como de Seguridad de la Información basado en la norma UNE-EN-ISO 27001/2022, se encontrará en carpeta directorio responsable SIG.

Para el cumplimiento de esta Política, es imprescindible la colaboración de todo el personal de la empresa, que debe conocerla, entenderla y aplicarla para la prestación del servicio a los clientes, mediante un constante esfuerzo de mejora continua.

La empresa pone a disposición de todas las partes interesadas esta Política de Calidad y Seguridad de la Información para su conocimiento.

Aprobada por Dirección en fecha 09 de enero de 2026